



Comune di Novate Milanese

Via Vittorio Veneto 18 – 20026 Novate Milanese MI
Settore Segreteria generale Personale e organizzazione Sistema informatico

PEC comune.novatemilanese@legalmail.it
Telefono 02/354731

SELEZIONE INTERNA PER L'ATTRIBUZIONE DELLE PROGRESSIONI ECONOMICHE ALL'INTERNO DELLE AREE (ART. 14 CCNL 16/11/2022 – ARTT. 9 E 10 CCI-NORMATIVO 2023/2025 – ARTT. 2 E 2-BIS CCI-ECONOMICO 2025) – ANNO 2025

IL SEGRETARIO GENERALE

Visti:

- il D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 “Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali”;
- il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- il CCNL relativo al Personale del Comparto Funzioni Locali del 16/11/2022;
- il CCI-Normativo 2023/2025 sottoscritto in data 30/11/2023;
- il CCI-Economico 2025 sottoscritto in data 11/12/2025;

In esecuzione della propria determinazione R.G. n. 42 del 22/01/2026,

RENDE NOTO

che è indetta una selezione interna riservata ai dipendenti in servizio a tempo indeterminato del Comune di Novate Milanese per l’attribuzione delle progressioni economiche all’interno delle Aree ai sensi dell’art. 14 del CCNL 16/11/2022 e degli artt. 9 e 10 del CCI-Normativo 2023/2025 sottoscritto in data 30/11/2023 – annualità 2025 – con decorrenza 1° Gennaio 2025, dando atto che tale art. 10 è stato modificato dall’art. 2-bis del CCI-Economico 2025, nel limite delle risorse effettivamente disponibili e stabilite dall’art. 2 del CCI-Economico 2025 sottoscritto in data 11/12/2025, appartenenti alle seguenti Aree di inquadramento relative ad un totale di n. 36 dipendenti, possibili destinatari per l’attribuzione di tale istituto:

- Area dei Funzionari ed EQ = n. 10;
- Area degli Istruttori = n. 22;
- Area degli Operatori Esperti = n. 4.

ART. 1 – ATTRIBUZIONE PROGRESSIONE ECONOMICA ALL'INTERNO DELLE AREE

Al fine di remunerare il maggior grado di competenza professionale progressivamente acquisito dai dipendenti nello svolgimento delle funzioni proprie dell’area, agli stessi possono essere attribuiti, nel corso della vita lavorativa, uno o più “differenziali stipendiali” di pari importo, da intendersi come incrementi stabili dello stipendio. La misura annua linda di ciascun “differenziale stipendiale”, da corrispondersi mensilmente per tredici mensilità, è individuata, distintamente per ciascuna area e sezione del sistema di classificazione, come indicato dalla Tabella A allegata al CCNL 16/11/2022.

ART. 2 – CRITERI DI SELEZIONE E REQUISITI PER L'AMMISSIONE

1. L’attribuzione dei “differenziali stipendiali”, che si configura come progressione economica all’interno dell’area avviene mediante procedura selettiva di area, in relazione alle risorse



Comune di Novate Milanese

Via Vittorio Veneto 18 – 20026 Novate Milanese MI
Settore Segreteria generale Personale e organizzazione Sistema informatico

PEC comune.novatemilanese@legalmail.it
Telefono 02/354731

disponibili nel Fondo Risorse Decentrate di cui all'art. 79 del CCNL 16/11/2022, che per l'annualità 2025 in fase di contrattazione integrativa le parti hanno concordato di destinare un importo massimo pari ad € 12.000,00, come previsto dall'art. 2 del CCI-Economico 2025, nel rispetto delle modalità e dei criteri previsti dal nuovo art. 10 del CCI-Normativo 2023/2025, così come modificato dall'art. 2-bis del CCI-Economico 2025 e specificati nei commi successivi.

2. Concorrono alla selezione tutti i dipendenti del Comune di Novate Milanese, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, pieno o parziale, in possesso dei requisiti di partecipazione come definiti all'art. 10 del suddetto CCI-Normativo 2023/2025, vale a dire:
 - a) un periodo minimo di permanenza nell'Ente nella posizione economica in godimento pari a tre (3) anni alla data del 1° Gennaio in cui è posta in essere la graduatoria; per il calcolo del requisito si tiene conto delle date di decorrenza delle ultime progressioni economiche effettuate; per il personale trasferito da altro Ente per mobilità volontaria, è computato il periodo di servizio prestato presso l'Ente di provenienza;
 - b) assenza negli ultimi due (2) anni precedenti alla data di decorrenza della progressione, di provvedimenti disciplinari superiori alla multa.
3. Sui concorrenti verrà verificato, oltre a quello indicato al sopra citato comma 2, il possesso dei requisiti di cui all'art. 10, commi da 2 a 6, del richiamato CCI-Normativo 2023/2025 descritti nei successivi commi.
4. I “differenziali stipendiali” sono attribuiti, fino a concorrenza del numero fissato per ciascuna area, previa graduatoria dei partecipanti alla procedura selettiva, definita in base ai seguenti criteri:
 - a) **Media delle ultime 3 (tre) valutazioni di performance** conseguite o comunque delle ultime tre valutazioni disponibili in ordine cronologico, qualora non sia stato possibile effettuare la valutazione a causa di assenza dal servizio in relazione ad una delle annualità. Per i dipendenti provenienti da altre Amministrazioni tramite l'istituto della mobilità volontaria sia durante l'anno di riferimento (2025) sia nel periodo del triennio antecedente l'anno di riferimento, sono tenuti a presentare le valutazioni di performance del triennio antecedente (2022-2024) attribuite presso l'Ente di provenienza. **Pertanto tale criterio peserà di 60 punti per l'Area degli Operatori Esperti, di 70 per l'Area degli Istruttori e di 80 per l'Area dei Funzionari ed EQ per ciascun anno di valutazione della performance;**
 - b) **Esperienza professionale:** per “esperienza professionale” si intende quella pertinente alle mansioni assegnate, maturata nel **medesimo differenziale stipendiale** per un periodo complessivo superiore ai tre anni nel medesimo profilo o equivalente, con o senza soluzione di continuità, anche a tempo determinato o a tempo parziale, nella stessa o altra amministrazione del comparto FF.LL. nonché, nel medesimo o corrispondente profilo, presso altre amministrazioni di compatti diversi; l'esperienza professionale è valutata definendo un punteggio da assegnare sulla base del seguente criterio: *“per ogni anno di esperienza professionale conforme alla definizione di cui sopra, punti 5 fino ad un massimo di 30 punti, precisando che i periodi di servizio superiori a sei mesi sono conteggiati come anno intero, mentre frazioni inferiori a sei mesi non sono considerate utili ai fini del calcolo dell'anzianità”*. I dipendenti dovranno certificare nella domanda di partecipazione l'esperienza professionale acquisita. **Pertanto tale criterio peserà di 30 punti per l'Area**



Comune di Novate Milanese

Via Vittorio Veneto 18 – 20026 Novate Milanese MI
Settore Segreteria generale Personale e organizzazione Sistema informatico

PEC comune.novatemilanese@legalmail.it
Telefono 02/354731

degli Operatori Esperti, di 20 per l'Area degli Istruttori e di 10 per l'Area dei Funzionari ed EQ sul risultato ottenuto dell'esperienza professionale;

c) conseguimento nel triennio antecedente l'anno di attivazione dell'istituto di capacità culturali e professionali pertinenti alle mansioni assegnate e conseguite all'esito di **percorsi formativi della durata di almeno 60 (sessanta) ore nel triennio**, con o senza esame finale. Per il riconoscimento del punteggio i dipendenti devono produrre, per ogni anno del triennio in questione (2022-2024), idonea certificazione rilasciata dall'ente erogatore. Il punteggio è riconosciuto soltanto per le ore di formazione svolte dal dipendente con oneri a carico dell'Amministrazione o a titolo gratuito; in assenza di certificato rilasciato dall'Ente erogatore, la partecipazione a webinar è attestata dal Dirigente/Responsabile di assegnazione, con indicazione della relativa durata. Sono escluse dal computo i percorsi formativi obbligatori ai sensi di legge (per es. formazione in materia di prevenzione della corruzione, salute e sicurezza sui luoghi di lavoro). Si precisa che per i corsi organizzati in house dall'Amministrazione sarà cura dell'Ufficio Personale provvedere a riconoscere le ore di effettiva partecipazione al corso per ogni dipendente sulla base della presenza prestata. **Pertanto tale criterio peserà di 10 punti per l'Area degli Operatori Esperti, di 10 per l'Area degli Istruttori e di 10 per l'Area dei Funzionari ed EQ** sul risultato ottenuto se la durata dei corsi di formazione è pari o superiore a 60 ore nel triennio;

5. Un ulteriore ed ultimo criterio, che si aggiunge al punteggio totale ottenuto applicando i criteri di cui al comma 4, nella misura massima del 3%, corrisponde al numero di anni di anzianità per i quali il dipendente non abbia conseguito progressioni economiche da più di sei (6) anni nell'ultima posizione economica, come di seguito determinato:

- punteggio aggiuntivo del 2% per anzianità pari a 6 anni e fino a 7 anni;
- punteggio aggiuntivo del 2,5% per anzianità superiore a 7 anni e fino a 10 anni;
- punteggio aggiuntivo del 3% per anzianità superiore a 10 anni.

6. In caso di parità dei punteggi determinati ai sensi dei commi precedenti, sono applicati i seguenti criteri di priorità:

- maggiore anzianità presso l'ente;
- maggiore età;
- minor numero di progressioni economiche effettuate.

7. Al fine di attribuire la progressione all'interno delle Aree al totale dei dipendenti in possesso dei requisiti previsti dal CCI 2023/2025 – parte normativa nell'arco del triennio di vigenza del contratto stesso, le parti hanno concordato di destinare a tale istituto per l'anno 2025 una quota del Fondo idonea ad attribuire la progressione economica ad un terzo dei dipendenti in possesso dei requisiti per ogni Area di inquadramento, che per l'anno 2025 vengono ripartiti come segue:

- a) n. 3 dipendenti inquadrati nell'Area dei Funzionari ed EQ;
- b) n. 7 dipendenti inquadrati nell'Area degli Istruttori;
- c) n. 2 dipendenti inquadrati nell'Area degli Operatori Esperti

e pertanto per l'anno 2025 è pari ad **€ 12.000,00**, in applicazione dell'art. 2 del CCI-Economico 2025.



Comune di Novate Milanese

Via Vittorio Veneto 18 – 20026 Novate Milanese MI

Settore Segreteria generale Personale e organizzazione Sistema informatico

PEC comune.novatemilanese@legalmail.it

Telefono 02/354731

8. In sede di attribuzione del differenziale stipendiale al personale inquadrato nell'Area dei Funzionari e nell'Area degli Istruttori di cui all'art. 101 del CCNL 16/11/2022, al quale per l'esercizio delle rispettive mansioni sia necessaria l'iscrizione ad un ordine professionale o l'abilitazione professionale o l'iscrizione ad albi o albi speciali, la misura del differenziale viene incrementata rispettivamente di euro 200 ed euro 150.

ART. 3 – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE – DOCUMENTI DA ALLEGARE – TERMINE E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE

1. Il presente bando viene pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Novate Milanese nella sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso.
2. La partecipazione alla selezione avviene mediante presentazione di domanda in carta semplice, redatta secondo lo schema allegato al presente avviso, riportante tutte le indicazioni e i dati in essa contenuti.
3. I candidati nella domanda di partecipazione, debitamente sottoscritta, dovranno autocertificare, sotto la propria responsabilità e consapevoli delle sanzioni penali in caso di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, il possesso dei requisiti prescritti e dichiarati.
4. La domanda di ammissione, a pena di esclusione dalla procedura, dovrà essere debitamente compilata e sottoscritta in ogni loro pagina, utilizzando unicamente il modello allegato al presente bando, disponibile sul sito istituzionale del Comune di Novate Milanese. Non saranno prese in considerazione le domande prive di sottoscrizione né quelle redatte con modelli difformi a quelle reperibili all'indirizzo su indicato.
5. La domanda di candidatura dovrà essere indirizzata all'Ufficio Personale del Comune di Novate Milanese e consegnata con le seguenti modalità:
 - consegna a mano, direttamente all'ufficio protocollo del Comune, anche senza busta;
 - a mezzo PEC al seguente indirizzo: comune.novatemilanese@legalmail.it.
6. **Il termine per la presentazione delle domande è fissato per le ore 23:59 del giorno 31 Gennaio 2026.**
7. **La mancata presentazione della domanda nei termini previsti dal precedente comma 6 e con le modalità sopra indicate costituisce motivo di esclusione.**

ART. 4 – FORMULAZIONE E APPROVAZIONE GRADUATORIA

1. L'Ufficio Personale in collaborazione con il Comitato Dirigenti provvederà a stilare la graduatoria finale di progressione economica all'interno delle Aree di inquadramento dell'intero personale dipendente "papabile", come indicato dall'art. 1 del presente avviso, sulla base del punteggio finale ottenuto dalla somma di tutti i criteri previsti e sopra descritti.
2. La graduatoria di merito verrà redatta ed approvata con propria determinazione del Segretario Generale.



Comune di Novate Milanese

Via Vittorio Veneto 18 – 20026 Novate Milanese MI

Settore Segreteria generale Personale e organizzazione Sistema informatico

PEC comune.novatemilanese@legalmail.it

Telefono 02/354731

3. L’Ufficio Personale provvederà a consegnare, “*per presa visione e ricevuta copia*”, ad ogni dipendente “papabile” la scheda recante la relativa valutazione del punteggio ottenuto a seguito dell’applicazione dei criteri di formazione della graduatoria, come stabilito dall’art. 10, comma 8, del CCI-Normativo 2023/2025.

ART. 5 – RICORSI

Il dipendente può avviare la procedura di conciliazione prevista dal sistema di misurazione e valutazione della performance adottato dall’Ente.

ART. 6 – DECORRENZA INQUADRAMENTO NUOVA POSIZIONE ECONOMICA

L’assegnazione del differenziale stipendiale decorrerà dal 1° Gennaio 2024.

ART. 7 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del procedimento di cui al presente bando è il Segretario Generale, Dott.ssa Francesca Lo Bruno.

ART. 8 - INFORMATIVA RESA AI SENSI DEGLI ARTICOLI 13-14 DEL GDPR 2016/679 (GENERAL DATA PROTECTION REGULATION)

Ai sensi dell’art. 13 del Regolamento UE 2016/679 ed in relazione alle informazioni di cui si entrerà in possesso, si informa che i dati saranno trattati ai sensi della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali.

Finalità e base giuridica del Trattamento

I dati forniti verranno utilizzati esclusivamente per le finalità connesse all’espletamento della procedura selettiva di cui al presente avviso e per le successive attività inerenti all’eventuale procedimento di assunzione, nel rispetto della normativa specifica e delle disposizioni dei Contratti collettivi di lavoro.

La base giuridica è l’adempimento di obblighi di legge.

Modalità del Trattamento

I dati personali forniti saranno trattati a cura delle persone preposte e designate come incaricati del trattamento.

Il presente trattamento non contempla alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all’articolo 22, paragrafi 1 e 4, del Regolamento UE n. 679/2016.

Conferimento dei dati

Il conferimento dei dati per le finalità di cui al punto 1 è obbligatorio e l’eventuale rifiuto comporta l’impossibilità di acquisire la domanda di partecipazione alla selezione e dare corso agli adempimenti conseguenti.



Comune di Novate Milanese

Via Vittorio Veneto 18 – 20026 Novate Milanese MI

Settore Segreteria generale Personale e organizzazione Sistema informatico

PEC comune.novatemilanese@legalmail.it

Telefono 02/354731

Comunicazione e diffusione dei dati

I dati forniti potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici e/o privati, qualora previsto da disposizioni di legge o regolamento. I dati saranno diffusi nei limiti ed esclusivamente in adempimento degli obblighi di trasparenza di cui al d.lgs. 33/2013 e degli obblighi di comunicazione previsti nel presente avviso.

Conservazione dei dati

I dati personali raccolti in occasione della presente selezione saranno conservati dall'Ente per il periodo strettamente necessario a conseguire le finalità sopra indicate e nel periodo previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati potranno far valere, in qualsiasi momento e ove possibile, i propri diritti, in particolare con riferimento al diritto di accesso ai propri dati personali, nonché al diritto di ottenerne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento e la cancellazione, nonché con riferimento al diritto di portabilità dei dati e al diritto di opposizione al trattamento, salvo vi sia un motivo legittimo del Titolare del trattamento che prevalga sugli interessi dell'interessato, ovvero per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria.

Hanno inoltre diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali qualora ne ravvisino la necessità.

Contatti

Il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Novate Milanese che potrà essere contattato ai seguenti riferimenti.

Indirizzo: Viale Vittorio Veneto, 18 – 20026 Novate Milanese

Telefono: 02354731 – Indirizzo PEC: comune.novatemilanese@legalmail.it

E' altresì possibile contattare il Responsabile della Protezione dei Dati al seguente indirizzo di posta elettronica: privacy@comune.novate-milanese.mi.it

IL SEGRETARIO GENERALE

Dott.ssa Francesca Lo Bruno

(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)